



“ טייבה עם הפנים לחושב ”

## עיריית טייבה

### מכרז פנימי משאבי אנוש 18/2017

**תואר התפקיד :** עו"ס מדריך ראש צוות בלשכת הרווחה

**דירוג עו"ס**

**דרגה :** ז-ה

**היקף משרה :** 75% לפי תקן.

**תיאור המשרה :**

- אחראי על מתן השירות ע"י צוות המחלקה לפונים.
- שותף בקביעת מדיניות המחלקה ותכנית העבודה הנקבעות עפ"י מדיניות משרד הרווחה.
- אחראי למתן הדרכה והנחייה מקצועית ומנהלתית לעובדים הסוציאליים בצוות.
- אחראי להערכה תקופתית בכתב, הכוללת תפקוד ויכולת מקצועית של כל עובד בצוות.
- אחראי לתכנון ארגון ניהול וביצוע העבודה בצוות ולהערכת פעולות אלה.
- אחראי לתיאום וייצוג המחלקה בפני שירותים חברתיים נוספים בהתאם להחלטת מנהל המחלקה.
- אחראי לעבודתם הסדירה של העובדים בצוות ולחלוקת העבודה ביניהם.
- בהתאם לצורך, עוסק בטיפול ישיר ומחליף עובדים סוציאליים חברי הצוות בהעדרם.
- אחראי לתכנון התקציב של הצוות, להקצאות לאחר אישורו ולפיקוח על ביצועו התקין.
- חבר בצוות הבכיר של המחלקה.
- מגיש למנהל המחלקה בפרקי זמן קבועים, תכניות עבודה בכתב המתייחסות לעבודת הצוות, לעבודתו הוא ולניצול זמנו.
- מעריך בכתב הערכה תקופתית הכוללת תפקוד ויכולת מקצועית של כל עובד בצוות (לפחות אחת לשנה).
- מתאם את עבודתו עם המנהל מסייע לו ומייצגו בהתאם לצורך.

#### **דרישות התפקיד:**

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאליים, ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- ניסיון של 3 שנים לפחות בעבודה סוציאלית במחלקה לשירותים חברתיים.
- בוגר קורס מדריכים ראשי צוותים של משרד הרווחה או סיום לימודי תואר שני מ"א במגמת הדרכה מוכרת באוניברסיטה וקיבל מהמשרד תעודת מדריך מוסמך.
- ניסיון בארגון ובהפעלת צוות עובדים, במשא ומתן עם מוסדות ויחידים, ובניהול משק תקציב.
- כושר ניהול משא ומתן בכתב ובע"פ, כושר הדרכת עובדים, ארגון ופיקוח.

**הערה:** מועמד שאינו עונה לדרישה 3, יהיה עליו להתחייב לצאת לקורס מדריכים ראשי צוותים של משרד הרווחה ולסיימו בהצלחה.

**יש להגיש הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים בעירייה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים**

**כאלה)**

הצעות מועמדות יש למסור לאגף משאבי אנוש בכתב בצירוף מסמכים המעידים על הכישורים הנדרשים עד לתאריך-

5.9.2017 עד שעה אחת בצהריים. במידה והעירייה סגורה עקב חופשת החג ניתן לשלוח בקשות למייל

[enosh.taibeh@walla.co.il](mailto:enosh.taibeh@walla.co.il), עד לשעה הנ"ל.

בקשה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים לרבות צרוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה לא תידון.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

**רק מועמדים מתאימים יענו.**